

**Iepirkuma procedūra
„Kāpņu telpu remonts PII „Ritenītis”
Iepirkuma identifikācijas Nr. SND 2010/15**

Pasūtītājs: Salaspils novada dome, reģistrācijas Nr. 90000024008
Adrese: Līvzemes iela 8., Salaspils, Salaspils novads LV 2169.
Atbildīgā persona – PII „Ritenītis” vadītāja Anna Kavasa t. 29466744
Iestādes adrese – Rīgas iela 10., Salaspils, Salaspils novads.

IEPIRKUMA SPECIFIKĀCIJA

PII "Ritenītis" divu kāpņu telpu remonts			
Nr.p.k.	Darbu un materiālu nosaukums	Mērv.	Daudzums
1. Celtniecības darbi			
1	Durvju bloku demontāža	m ²	24
2	Ugunsdzēsības skapja demontāža	m ²	0,6
3	Kāpņu margu rokturu un režģu demontāža	t.m.	32
4	Krāsas noņemšana ar fēnu no kāpnēm un kāpņu laukumiem	m ²	68
5	Durvju bloku montāža	m ²	24
	1) ar laminātu pārklāti durvju bloki ar atslēgām	gab	8
	2) PVC stikloti durvju bloki 4 gab ar atslēgām un aizvērēj mehānismiem	m ²	8
	3) durvju apmales	t.m.	44
	4) Makrofleks 0,5 l baloni	bal.	12
6	Ugunsdzēsības skapja uzstādīšana 2 gab.	m ²	0,6
	1) ugunsdzēsības piederumu skapis (840 x 1040 x 270)	gab	2
7	Sienu apmetuma iekapāšana	m ²	274
8	Betona griestu izlīdzināšana	m ²	66
	1) sausie apmetuma maisījumi	kg	660
9	Sienu apmetuma izlīdzināšana	m ²	274
	1) sausie apmetuma maisījumi	kg	2740
10	Durvju ailu sānu malu apmešana (arī telpās blakus koridoram)	m ²	10
	1) sausie apmetuma maisījumi	kg	200
11	Griestu krāsošana emulsijas krāsā	m ²	66
	1) emulsijas krāsa	kg	28,16
	2) špaktelmasa	kg	56
	3) grunts	kg	20
12	Sienu krāsošana eļļas krāsā	m ²	274
	1) eļļas krāsa pusmetāla	kg	96
	2) špaktelmasa	kg	220
	3) grunts	kg	60

13	Kāpņu laukumu un priekštelpu grīdu flīzēšana	m ²	52
	1) grīdu flīzes	m ²	56
	2) betonrotbands	kg	20
	3) elastīgā flīžu līme	kg	182
14	Grīdlīstes izveidošana no grīdas flīzēm h= 7 cm	m	30
	1) flīzes	m ²	5
	2) elastīgā flīžu līme	kg	17
15	Grīdu virsmas sagatavošana flīzēšanai	m ²	52
	1) cements	kg	40
16	Kāpņu margu režģu izbūve un krāsošana	m	32
	1) margu konstrukcija h=95 cm	kompl	1
	2) eļļas krāsa	kg	3,2
17	Kāpņu margu koka rokturu pielikšana	t.m.	32
	1) margu koka rokturi	t.m.	34
18	Margu rokturu lakošana	m ²	8
	1) eļļas laka	kg	2
19	Betona kāpienu slīpēšana un izlīdzināšana	m ²	34
20	Kāpienu noklāšana ar polimēra materiālu POLI-K	m ²	34
	1) polimēru materiāls "POLI-K" Antikors"	kg	102
21	Sastatņu ierīkošana un nojaukšana	m ²	20
22	Būvgružu izvešana un utilizācija	t.	2
	2. Santehnisks darbi		
22	Apkures cauruļu demontāža	t.m.	24
23	Čuguna radiatoru demontāža	gab.	6
24	Cauruļu montāža apkurei	t.m.	24
	1) kapara caurules d= 15-20 mm	t.m.	26
	2) veidgabali d=15-20 mm	kompl	2
	3) lodīšu ventiļi d= 15 mm	gab.	12
25	Radiatoru montāža	gab.	6
	1) radiatori "DELONGHI" 22 tips 1200x500x102	gab.	6
	2) lodīšu krāni ar termostatu	gab.	6
	3. Elektromontāžas darbi		
26	Gaismas ķermeņu demontāža	gab	14
27	Kontaktu un slēdžu demontāža	gab	10
28	Ligzdu ierīkošana ķieģeļu sienās	gab	18
29	Nozarkārbu uzstādīšana	gab	18
	1) z/a nozarkārba	gab	18
	2) elektriķu ģipss	pac.	2
30	Rievu kalšana ķieģeļu sienā	t.m.	120
31	Vadu un kabeļu montāža	t.m.	280
	1) kabelis NYM 3 x 1,5	t.m.	210
	2) kabelis NYM 3 x 2,5	t.m.	84
	3) savienotāji	gab	40

	4) elektriķu ģipss	pac.	4
32	Slēdžu un kontaktu montāža	gab	12
	1) z/a 2-polīgs slēdzis	gab	2
	2) z/a 1-polīgs slēdzis	gab	6
	3) z/a kontakti ar zemējumu	gab	4
32	Lustru montāža	gab	4
	1) 3-spuldžu lustra	gab	4
33	Gaismekļu montāža	gab	10
	1) p/n gaismeklis	gab	10
	2) spuldzes 60W	gab	10
34	Automātu montāža sadalē	gab	8
	1) automāts 17 - "B"	gab	6
	2) svirslēdzis 3F	gab	2
	3) kopne	gab	2
	Celtniecības, santehnikas un elektromontāžas darbi kopā:		
	___% instrumentu amortizācija		
	___% transporta izdevumi		
	5% neparedzētie izdevumi		
	___% virsizdevisi		
	24,09% sociālais nodoklis		
	21% PVN		
	PAVISAM KOPĀ:		

PRASĪBAS PRETENDENTIEM UN DOKUMENTU NOFORMĒJUMS

1. Pretendents iesniedz pieteikumu iepirkuma procedūrai „Kāpņu telpu remonts PII „Ritenītis””, atbilstoši pieteikuma obligātai formai (pielikums Nr.1.).
2. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma specifikācijā minēto darbu apjomu. Finanšu piedāvājumam jāatbilst 19.12.2007. MK noteikumu Nr.1014 Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība” prasībām.
3. Jāiesniedz LR Uzņēmuma reģistrācijas apliecības kopija.
4. Pretendenta apliecinājums, ka tam nav nodokļu parādu un tas neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav maksātnespējas vai bankrota, atbilstoši obligātai piedāvājuma formai (pielikums Nr.2.).
5. Pretendentam ir vismaz 5 gadu pieredze būvniecībā un līdzīgu darbu veikšanā. Par līdzīgiem darbiem tiek uzskatīti darbi ar koptāmi vismaz 70% no Pretendenta piedāvājuma tāmes 2008. un 2009.gadā (vismaz divos objektos). Par šiem objektiem ir jāpievieno atsauksmes. Pretendents aizpilda obligātā piedāvājuma formu Nr.3.
6. Piedāvājumam jābūt izteiktam latos bez PVN atsevišķi norādot piedāvājuma cenu ar PVN.
7. Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija.

8. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē. Visiem iesniegtajiem materiāliem jābūt cauršūtiem ar sanumurētām lappusēm. Piedāvājumu paraksta uzņēmuma vadītājs vai tā pilnvarota persona, piedāvājumam pievienojot pilnvaru.
9. Darbu izpildei nedrīkst piesaistīt apakšuzņēmējus.
10. Pretendenta apliecinājums par darbu izpildes termiņa no 15. jūlija līdz 25.augustam ievērošanu. Ja darbu izpildes termiņš netiks ievērots, no Izpildītāja tiks iekasētas soda sankcijas 1% apmērā no kopējās līguma summas dienā - sākot no 26.augusta.
11. Ja Pretendenta piedāvājums neatbildīs augstāk minētajām prasībām, vai netiks iesniegti cauršūti (ar diegu) pieprasītie dokumenti - tas tiks noraidīts.
12. Izvēloties atbilstošāko Izpildītāju, ar kuru tiks slēgts līgums, tiks noraidīti to Pretendentu piedāvājumi, par kuriem Pasūtītājam ir šaubas par piegādātāja spēju nodrošināt konkrēta līguma izpildi, t.i. tiks noraidīti to Pretendentu piedāvājumi, kuriem:
 - 12.1.pēdējo piecu gadu laikā Salaspils novada dome ieturējusi līgumsodu, sakarā ar līguma nosacījumu pārkāpumiem;
 - 12.2.pēdējo piecu gadu laikā Salaspils novada dome lauza līgumus pēc izpildītāja pieprasījuma;
 - 12.3.pēdējo piecu gadu laikā Pretendents nav pildījis savas garantijas saistības, kuras tika izsniegtas sakarā ar Salaspils novada domes iepirkumiem.
13. Noslēdzot līgumu var tikt izmaksāts avansa maksājums 20% no koptāmes summas.
14. No piedāvājumiem, kuri atbilst visām izvirzītajām prasībām, tiks izvēlēts piedāvājums ar zemāko cenu.
15. Piedāvājumi iesniedzami Salaspils novada domes 310.kabinetā, domes darba laikā, Līvzemes ielā 8., Salaspilī. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš 2010.gada 7.maijs plkst. 10.00.

Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā
Kāpņu telpu remonts PII „Ritenītis”
 (identifikācijas Nr. SND 2010/15)

Iepazīnušies ar iepirkuma procedūras „Kāpņu telpas remonts PII Ritenītis” (identifikācijas Nr.SND 2010/15), prasībām un pieņemot visus tā noteikumus, es, šī pieteikuma beigās parakstījies, apstiprinu, ka piekrītu iepirkuma procedūras noteikumiem, un piedāvāju veikt kāpņu telpas remontu PII „Ritenītis” saskaņā ar iepirkuma specifikāciju un tam pievienotā līguma noteikumiem, par kopējo summu:

LVL bez 21% PVN (summa cipariem un vārdiem)	21 % PVN (summa cipariem un vārdiem)	LVL, ieskaitot 21 % PVN (summa cipariem un vārdiem)

Pretendenta nosaukums	
Vienotais reģistrācijas numurs	
Juridiskā adrese	
Biroja adrese	
Kontaktpersona	
Tālruņa numurs	
Faksa numurs	
E-pasta adrese	

Apliecinām, ka izpildot darbus, tiks ievēroti Pasūtītāja pārstāvju norādījumi.

Apliecinām, ka darbu izpildes apstākļi un apjoms ir skaidrs un ka to var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, atbilstoši pievienotā Līguma noteikumiem un tehniskai specifikācijai.

Ar šo mēs uzņemamies pilnu atbildību par iesniegto piedāvājumu, tajā ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību iepirkuma procedūras Nolikuma prasībām. Visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājums dalībai iepirkuma procedūrā sastāv no _____ lpp.

Vārds, Uzvārds _____

Ieņemamais amats _____

Paraksts _____

Datums _____

Pilnvarotā persona:

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

Pretendenta apliecinājums

Pretendenta nosaukums

Pretendenta reģistrācijas numurs

Pretendenta juridiskā adrese

Pretendenta pilnvarotā persona šajā iepirkumā

Pilnvarojuma pamats

Ar savu parakstu apliecinu, ka

- 1) pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;
- 2) likumā noteiktajā kārtībā pēdējo triju gadu laikā no piedāvājumu atvēršanas brīža nav konstatēti pretendenta profesionālās darbības pārkāpumi;
- 3) uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmās daļas 1. punkta nosacījumi;
- 4) visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu ir patiesas.

Pretendenta pilnvarotās personas paraksts

Pretendenta pilnvarotās personas paraksta atšifrējums

Pretendenta pilnvarotās personas amats

Datums

Pretendenta veikto būvdarbu saraksts

Nr.p.k.	Objekta nosaukums un darba veids, veikšanas gads,	Būvdarbu kopējais apjoms (LVL)	Pasūtītājs (juridiskā adrese, kontaktārunis)

Līgums (projekts)

Salaspils

2010.gada _____

Salaspils novada dome, tās izpilddirektora Andreja JAUNKALNA personā, kas darbojas saskaņā ar domes Nolikumu, turpmāk saukts "Pasūtītājs" no vienas puses un _____, kuru pārstāv _____, kas darbojas pamatojoties uz Sabiedrības Statūtiem, turpmāk saukts "Izpildītājs", no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk saukti Puse, Puses, ņemot vērā iepirkuma procedūras, iepirkuma identifikācijas Nr. SND 2010/15 rezultātus, noslēdz šāda satura līgumu:

LĪGUMA SPECIĀLIE NOTEIKUMI

1.Līguma priekšmets

Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs par samaksu, ar saviem darbarīkiem, ierīcēm, darbaspēku un materiāliem apņemas veikt kāpņu telpas remontu PII „Ritenītis”, saskaņā ar iepirkuma specifikāciju (pielikums Nr._____).

2.Līgumcena un samaksas kārtība.

2.1.Kopējā līguma summa sastāda Ls _____+ PVN 21% Ls _____ = kopējā summa Ls _____ (_____), saskaņā ar tāmēm Nr. _____ (pielikums Nr.2).

2.2.Avansa maksājums (20% apmērā no līguma kopsummas)

2.3. Šajā punktā norādītie maksājumi tiek veikti atbilstoši līguma vispārējo noteikumu p.7.1.punktu.

3.Būvdarbu izpildes termiņi

Līguma 1.punktā noteikto būvdarbu izpildes termiņš ir no 2010. gada 15. jūlija līdz 2010.gada 25.augustam.

4.Īpašie noteikumi

Būvdarbu Nodrošināšanas- pieņemšanas aktus paraksta:

No Pasūtītāja puses: būvuzraugs _____, domes izpilddirektors A.Jaunkalns

No Izpildītāja puses: _____

Atbildīgās personas un telefons:

No Pasūtītāja puses: _____ tālr. _____

No Izpildītāja puses: _____ Tālrunis _____

Līgums sastāv no divām daļām un tas kopā veido vienotu līgumu. Vispārīgie noteikumi ir šī līguma sastāvdaļa.

Līgums sagatavots uz _____ lapām ar _____ pielikumiem uz _____ lapām.

Līgums parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa 1 (vienam) eksemplāram katrai no pusēm.

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

Salaspils novada dome
Salaspils, Līvzemes iela 8
PVN reģ.Nr.LV 90000024008
SEB banka
Kods UNLALV2X033
Konts LV58UNLA0033300130607

Pasūtītāja vārdā

Izpildītāja vārdā:

_____ **A.Jaunkalns**

_____ / _____ /

LĪGUMA VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.Līguma spēkā esamība

- 1.1.Šis līgums iegūst spēku no brīža, kas Puses to kopā ar pielikumiem (ja tādi ir) ir parakstījušas.
- 1.2.Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad Puses ir panākušas vienošanos par līguma laušanu, vai arī līdz brīdim, kad kāda no Pusēm, saskaņā ar šo līgumu, to lauž vienpusēji.
- 1.3.Līguma vispārīgie noteikumi ir spēkā, ciktāl Līguma citās daļās nav noteikts citādi.

2.Standarti un kvalitāte

Darbiem jābūt izpildītiem saskaņā ar Latvijas būvnormatīviem, Latvijas nacionālajiem standartiem, kā arī būvizstrādājumu izgatavotāja standartiem, ciktāl tie nav pretrunā ar iepriekšminētajiem.

3.Pasūtītāja pienākumi un tiesības

- 3.1.Pasūtītājam ir pienākums:
 - 3.1.1.piecu dienu laikā no līguma parakstīšanas iesniegt Izpildītājam nepieciešamo projekta dokumentāciju;
 - 3.1.2.veikt maksājumus līguma noteiktajos termiņos un apmērā;
 - 3.1.3.nodrošināt Izpildītājam iespēju pieslēgties Pasūtītāja inženierkomunikācijām;
 - 3.1.4.nodrošināt Izpildītāju ar telpām inventāra un instrumentu uzglabāšanai būvdarbu laikā.
 - 3.1.5.pieaicināt būvuzraugu būvdarbu un būvizstrādājumu kvalitātes uzraudzīšanai. Darbu kvalitātes uzraudzību no Pasūtītāja puses veic būvuzraugs _____, tālrunis _____
- 3.2.Pasūtītājam ir tiesības:

Pieaicināt būvprojekta autoru uzraudzības veikšanai.

4.Izpildītāja pienākumi un tiesības

- 4.1.Izpildītājam ir pienākums:
 - 4.1.1.izņemt būvatļauju (ja ir nepieciešama obligāta apdrošināšana, tad apdrošināšanu veic būvdarbu laikā uz sava rēķina);
 - 4.1.2.veikt būvdarbu sagatavošanu;
 - 4.1.3.izstrādāt būvdarbu veikšanas dokumentāciju, ja tāda nepieciešama;
 - 4.1.4.uzņemties risku (nelaimes gadījumi, būves sagrūšana (bojāeja), bojājumu rašanās, zaudējumu nodarīšana trešajām personām u.c.) par būvi līdz būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanai;
 - 4.1.5.ievērot projekta dokumentāciju, nacionālos standartus, būvnormatīvus un būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus, ciktāl tie nav pretrunā ar LR tiesību aktiem;
 - 4.1.6.izpildot būvdarbus, atbildēt par darba drošības normu ievērošanu;
 - 4.1.7.segt izdevumus, kas saistīti ar būves pieņemšanu ekspluatācijā;
 - 4.1.8.veikt būvdarbus kvalitatīvi un līguma noteiktajos termiņos;
 - 4.1.9.informēt Pasūtītāju par visām problēmām un būvprojekta kļūdām, kas saistītas ar būvi un izmantojamiem materiāliem, un kuras Pasūtītājs var nezināt nepietiekamu būvniecības zināšanu dēļ;
 - 4.1.10.pirms pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas sakārtot būvlaukumu un būvi (aizvākt būvgružus, aizvākt Izpildītājam piederošo inventāru un darba rīkus u.c.);
 - 4.1.11.pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā, nodot Pasūtītājam visu ar būvniecību saistīto dokumentāciju (projekta dokumentāciju, būvdarbu veikšanas u.c. dokumentāciju, kas saistīta ar konkrēto būvi);
 - 4.1.12.pielaiest būvuzraugu un būvprojekta autoru pie būvuzraudzības vai autoruzraudzības veikšanas, ja Pasūtītājs tos pieaicina.
- 4.2.Izpildītājam ir tiesības:
 - 4.2.1.dalīt savu risku par būvi ar licencētu apdrošināšanas sabiedrību;
 - 4.2.2.uz savu risku un atbildību pieaicināt apakšuzņēmējus;
 - 4.2.3.neveikt būvdarbus, ja projekta dokumentācijā ir pieļautas nopietnas konstrukcijas vai citas kļūdas, kas var apdraudēt būvi, tās drošu ekspluatāciju, kā arī cilvēku dzīvību vai veselību (par šādām kļūdām trīs dienu laikā no atklāšanas brīža jāinformē Pasūtītājs);
 - 4.2.4.ierosināt izmainīt projekta dokumentāciju.

5.Darbu nodošanas un pieņemšanas kārtība

5.1.Līgumā noteiktie būvdarbi tiek uzskatīti par izpildītiem tikai tad, kad puses ir parakstījušas būvdarbu nodošanas – pieņemšanas aktu, un būve ir pieņemta ekspluatācijā LR tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Etapi (ja tādi līgumā paredzēti) tiek uzskatīti par pabeigtiem tikai tad, ja Puses ir parakstījušas etapu nodošanas – pieņemšanas aktus.

5.2.Nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

5.3.Pieņemšanas – nodošanas akts, pēc tā abpusējas parakstīšanas, kļūst par neatņemamu līguma sastāvdaļu.

5.4.Pēc būvdarbu kopumā vai konkrētā etapa pabeigšanas (ja tādi atrunāti līguma p.7.) uzaicina Pasūtītāju parakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu, paziņojot laiku, kad Pasūtītājs var ierasties apskatīt būvi un parakstīt aktu. Pasūtītājam dotais termiņš nevar būt mazāks par trīs dienām, bet Puses var vienoties arī par citu termiņu.

5.5.Pasūtītājs vai nu noteiktā termiņā veic būves (būves daļas) apskati un paraksta nodošanas – pieņemšanas aktu, vai desmit dienu laikā rakstiski iesniedz Izpildītājam motivētu atteikumu aktu parakstīt.

5.6.Motivēta atteikuma gadījumā Puses vienojas par nepilnību novēršanu un sastāda defektu aktu, norādot novēršamās nepilnības, kā arī to novēršanas termiņus. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt vienu mēnesi.

5.7.Ja nepilnības netiek novērstas viena mēneša laikā, Pasūtītājam ir tiesības pēc sava ieskata vai nu samazināt līgumcenu, vai vienpusēji lauzt līgumu. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji lauzt līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto darbu apjomu un to vērtību.

5.8.Defektu aktā norādītās nepilnības novērš Izpildītājs uz sava rēķina.

5.9.Ja kāds būvdarbu etaps netiek pieņemts, nākošo etapu Izpildītājs drīkst uzsākt tikai tiktāl, ciktāl tā veikšana nav atkarīga no nepieņemtā etapa.

5.10.Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota darbu nodošanas un pieņemšana.

5.11.Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus, būvdarbu izpildes kvalitātes novērtēšanai.

6.Būves pieņemšana ekspluatācijā

6.1.Šīs nodaļas punkti ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja šī līguma daļā “Līguma priekšmets” noteiktie būvdarbi, saskaņā ar LR tiesību aktiem ir jāpieņem ekspluatācijā, sasaucot pieņemšanas komisiju. Ja pieņemšanai ekspluatācijā šāda kārtība nav nepieciešama, būvdarbi tiek uzskatīti par pabeigtiem jau pēc būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.

6.2.Pēc tam, kad parakstīt būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akts, Izpildītājs tiesību aktos noteiktajā kārtībā ierosina būves pieņemšanu ekspluatācijā un iesniedz Būvvaldei visus nepieciešamos dokumentus, ja tiek veikti kapitālie remontdarbi, šos dokumentus sagatavo vai pieprasa Izpildītājs.

6.3.Būvi komisijai uzrāda Izpildītājs, pieaicinot arī Pasūtītāju.

6.4.Ja komisija būvi ekspluatācijā nepieņem, tad komisijas norādītās nepilnības uz sava rēķina novērš Izpildītājs.

6.5.Pēc komisijas norādīto nepilnību novēršanas, notiek atkārtota būves pieņemšana ekspluatācijā.

6.6.Visus izdevumus, kas saistīti ar būves pieņemšanu ekspluatācijā, sedz Izpildītājs.

7.Samaksas kārtība

7.1.Visi šī līguma sakarā izdarāmie maksājumi tiek veikti ar pārskatījumu uz Izpildītāja norādīto bankas rēķinu, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegtajiem rēķiniem.

7.2.Samaksa par būvdarbu izpildi var tikt sadalīta daļās – avanss un galīgais norēķins.

7.3.Pušu parakstītais līgums ir pamats rēķina iesniegšanai par avansa samaksu. Pušu parakstītais mēneša darbu izpildes nodošanas – pieņemšanas akts ir pamats rēķina iesniegšanai par galīgo norēķinu.

7.4.Pasūtītājs veic samaksu desmit darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.

7.5.Ja ir iestājušies apstākļi, kas saskaņā ar līgumu dod Pasūtītājam tiesības piemērot līgumsodu pret Izpildītāju, Pasūtītājs līgumsoda apmēru atrēķina no nākošā veicamā maksājuma bezstrīdus kārtībā.

8.Garantijas

8.1.Garantijas termiņš izpildītajiem būvdarbiem ir 2 gadi no būvdarbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas vai akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā.

8.2. Izpildītājs garantijas termiņa laikā garantē būvdarbu kvalitāti, atbilstību līgumā noteiktajiem tehniskajiem parametriem un būves drošu ekspluatāciju, uzņemas atbildību par būves nepilnībām un apņemas noteiktā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus, kas garantijas laikā radušies būvei.

8.3. Izpildītāja pienākums ir segt gan tiešos, gan netiešos (dīkstāve, u.c.) Pasūtītāja zaudējumus. Ja Izpildītājs piekrīt zaudējumu nodarīšanas faktam un Puses var vienoties par zaudējumu apmēru, tiek sastādīta zaudējumu tāme, kurā norādītā summa Izpildītājam ir jāsamaksā divdesmit dienu laikā no tāmes parakstīšanas dienas.

8.4. Izpildītājs garantijas termiņa laikā sedz zaudējumus arī trešajām personām, ko tam radījuši līguma noteikumiem neatbilstoši veikti būvdarbi.

8.5. Ja Pasūtītājs garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek paziņots Izpildītājam, norādot arī vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par trīs dienām, bet Puses var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai. Iepriekšminētais trīs dienu termiņš neattiecas uz avārijām vai citiem ārkārtējiem gadījumiem, kad Izpildītājam jāierodas nekavējoties (ne ilgāk kā 24 stundu laikā).

8.6. Norādītajā termiņā tiek sastādīts defektu akts. Gadījumā, ja Izpildītājs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Izpildītājam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Izpildītājam, norādot arī vietu un laiku, kad akts sastādīts.

8.7. Būvuzrauga vai būvprojekta autora pieaicināšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par līguma noteikumiem neatbilstoši veiktajiem darbiem, kā arī par būvprojekta un citu šajā līgumā noteikto prasību un noteikumu neievērošanu.

9. Līguma izmaiņas

9.1. Līgums vai tā pielikumi var tikt izmainīti vai papildināti, tikai Pusēm savstarpēji vienojoties.

9.2. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un pēc abpusējas parakstīšanas kļūst par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10. Pušu atbildība

10.1. Ja Izpildītājs nokavē darbu izpildes beigu termiņu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no līgumcenas par katru nokavējuma dienu.

10.2. Ja Pasūtītājs nokavē termiņu par galīgo norēķinu, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no nokavējuma summas par katru nokavējuma dienu.

11. Līguma laušana

11.1. Līgums var tikt laužts, tikai šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

11.2. Līgumu var lauzt, Pusēm savstarpēji vienojoties.

11.3. Līgums zaudē savu spēku, ja Latvijas Republikas tiesību aktos tiek aizliegta darbu veikšana par kuriem Puses vienojušās līguma daļā "Līguma priekšmets". Gadījumos, ja aizliegta tiek tikai kāda daļa no nolīgta darba, tad Puses vienojas par neaizliegto darbu veikšanas mērķtiecību.

11.4. Kad nokavējums ir sasniedzis vienu mēnesi, līguma 10.1.punkta noteiktajā gadījumā Pasūtītājam, bet 10.2.punkta noteiktajā gadījumā Izpildītājam ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu.

11.5. Līguma laušana no Izpildītāja puses neatbrīvo Pasūtītāju no līgumsoda samaksas, kā arī samaksas par jau izpildītajiem darbiem.

11.6. Līguma laušana no Pasūtītāja puses neatbrīvo Izpildītāju no līgumsoda, nokavējuma un darbu neizpildes dēļ radīto zaudējumu samaksas.

11.7. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji lauzt līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto būvdarbu apjomu un vērtību.

12. Force Majeure

12.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma parakstīšanas, un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.

12.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi – ugunsnelaime, vispārēja avārija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju, pašvaldības pārvaldes institūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.

12.3. Tai pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, trīs dienu laikā par tiem jāpaziņo otrai pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.

12.4. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par sešdesmit dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji lauzt līgumu, paziņojot par to rakstiski otrai pusei. Ja līgums šādā kārtā tiek lauzts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras puses zaudējumu atlīdzību.

13. Īpašuma tiesības

13.1. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības uz būvi, visiem izmantotajiem materiāliem, sagatavēm, un ar pasūtījumu saistīto dokumentāciju (projektiem, rasējumiem u.c.), ja vien Puses nav vienojušās par pretējo.

13.2. Pasūtītājam ir īpašuma tiesības arī uz iekārtām un dažādām konstrukcijām, ja to radīšanu vai uzstādīšanu paredz līguma daļa "Līguma priekšmets".

14. Strīdu atrisināšana

14.1. Pusēm ir jāpieliek visas pūles, lai tiešās sarunās, draudzīgi atrisinātu jebkādas domstarpības vai strīdu, kas izcēlies starp tām saistībā ar Līgumu vai saskaņā ar Līgumu.

14.2. Ja pēc četrpadsmit dienām no šādu sarunu sākuma, Puses nav bijušas spējīgas draudzīgi atrisināt strīdu vai domstarpības, jebkura Puse var griezties tā atrisināšanai tiesā.

15. Piemērojamais likums

Visi jautājumi, kas nav noregulēti šajā Līgumā, tiek risināti saskaņā ar LR spēkā esošajiem tiesību aktiem.

16. Nodokļi un nodevas

Visus nodokļus un valsts vai pašvaldību noteiktās nodevas, kas jāmaksā saistībā ar šajā līgumā noteikto darbu izpildi, maksā Izpildītājs, ja Puses nav vienojušās citādi.