



LATVIJAS REPUBLIKA  
RĪGAS RAJONA

## Salaspils novada dome

Reģ.Nr.90000024008, Līvzemes iela 8, Salaspils, LV-2169, tālr. 67981010, fakss 67981032, e-pasts: dome@salaspils.lv

Apstiprināts  
Salaspils novada domes sēdē  
2009.gada 23.decembrī  
(prot.Nr.35, 4.§)

### Saistošie noteikumi Nr.41/2009

## Pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšana Salaspils novadā.

Ø *Grozījumi 09.02.2011. domes sēdē, prot.Nr.5, 3.§ stājas spēkā 18.03.2011.*

Izdoti saskaņā ar  
Latvijas Republikas likuma "Par pašvaldībām"  
15.panta pirmās daļas 11).punktu,  
21.panta pirmās daļas 14).punkta f) apakšpunktu,  
43.panta trešo daļu, Autopārvadājumu likuma  
35.panta pirmo daļu un 39.panta piekto daļu.  
un LR MK 27.05.2008. Noteikumiem Nr. 380  
"Noteikumi par pasažieru pārvadāšanu ar vieglajiem taksometriem".

### 1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Salaspils novada dome izsniedz licences un licences kartītes pasažieru pārvadāšanai ar vieglajiem taksometriem Salaspils novada administratīvajā teritorijā, kā arī kārtību, kādā licences un licences kartītes tiek pārreģistrētas, anulētas vai to darbība tiek apturēta uz laiku (*grozījumi 09.02.2011.*).
- 1.2. Licenci pasažieru pārvadāšanai ar vieglajiem taksometriem Salaspils novada administratīvajā teritorijā (1.pielikums) un licences kartīti pasažieru pārvadāšanai ar vieglajiem taksometriem Salaspils novada administratīvajā teritorijā (2.pielikums) izsniedz, pārreģistrē, anulē vai tās darbību aptur uz laiku Salaspils novada domes izpilddirektors.
- 1.3. Salaspils novada domes izpilddirektoram adresētie pieteikumi un dokumenti jāiesniedz, un piešķirtās licences un licences kartītes tiek izsniegtas, Salaspils novada domes Administratīvajā daļā.
- 1.4. Pārvadātājs ir atbildīgs par Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu, prasību ievērošanu attiecībā uz komercdarbību, kura norādīta izsniegtajā licencē.

### 2. Licences un licences kartītes piešķiršanas un izsniegšanas kārtība

- 2.1. Lai saņemtu, licenci un licences kartīti pasažieru pārvadāšanai ar vieglajiem taksometriem, licences pieprasītājam Salaspils novada domes izpilddirektoram jāiesniedz:
  - 2.1.1. noteikta parauga rakstisks pieteikums (3.-4. pielikums);
  - 2.1.2. komercsabiedrības, individuālā komersanta vai individuālā darba veicēja apliecības (patenta) kopija (uzrādot oriģinālu);

- 2.1.3. Valsts ieņēmumu dienesta izsniegta izziņa par to, ka pieteikuma iesniedzējs ir stājies nodokļu maksātāju uzskaitē un tam nav nodokļu parādu. Izziņa derīga 30 dienu laikā pēc tās izsniegšanas;
- 2.1.4. licences pieprasītāja transportlīdzekļa vadītāja/vadītāju apliecības kopija (uzrādot oriģinālu);
- 2.1.5. transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības kopija (uzrādot oriģinālu);
- 2.1.6. transportlīdzekļa nomas līgums, ja transportlīdzeklis nepieder pieteikuma iesniedzējam;
- 2.1.7. transportlīdzekļa īpašnieka civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija (uzrādot oriģinālu),
- 2.1.8. transportlīdzekļa valsts tehniskās apskates protokola kopija (uzrādot oriģinālu); jaunam transportlīdzeklim, ja kopš tā reģistrācijas datuma Ceļu satiksmes drošības direkcijā nav pagājis vairāk kā viens gads, transportlīdzekļa valsts tehniskās apskates protokols nav vajadzīgs;
- 2.2. Jautājums par licences un licences kartītes piešķiršanu tiek izskatīts tikai tad, ja iesniegti visi 2.1 punktā minētie dokumenti. Ja licences pieprasītājs nav iesniedzis visus nepieciešamos dokumentus, pieteikums netiek izskatīts.
- 2.3. Salaspils novada domes izpilddirektors izskata pieteikumu un pieņem lēmumu par licences un licences kartītes izsniegšanu vai sniedz motivētu atteikumu 14 dienu laikā no pieteikuma saņemšanas dienas.
- 2.4. Licence pārvadātājam tiek izsniegta uz vienu gadu, skaitot no licences izsniegšanas dienas.
- 2.5. Licences kartīte uz pārvadātāja īpašumā esošu transportlīdzekli tiek piešķirta ne ilgāk kā uz licences derīguma laiku, bet nomātam transporta līdzeklim - līdz nomas līguma noteiktajam laikam, bet ne ilgāk par licences derīguma termiņa beigām.
- 2.6. Licenci pārvadātājam izsniedz, kā arī licenci pārreģistrē 5 darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, par to iepriekš iekasējot maksu Ls 25,- (divdesmit pieci lati) apmērā par licences izsniegšanu, Ls 12,50 (divpadsmit lati 50 santīmi) apmērā par licences pārreģistrēšanu, par katras licences kartiņas izsniegšanu, neatkarīgi no tās darbības termiņa, noteikta maksa Ls 5,- (pieci lati), iepriekšminētās summas iemaksājamas Salaspils novada domes budžetā.
- 2.7. Ja licences derīguma termiņa laikā pārvadātājs vēlas saņemt licences kartīti papildu transportlīdzeklim, kurš nebija pieteikts, saņemot licenci, pārvadātājam jāiesniedz Salaspils novada domes izpilddirektoram pieteikums (5.pielikums), tam pievienojot:
  - 2.7.1. transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības kopiju;
  - 2.7.2. transportlīdzekļa nomas līgumu, ja transportlīdzeklis nepieder pieteikuma iesniedzējam;
  - 2.7.3. transportlīdzekļa īpašnieka civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopiju (uzrādot oriģinālu);
  - 2.7.4. transportlīdzekļa valsts tehniskās apskates protokola kopiju (uzrādot oriģinālu);
- 2.8. Pēc labvēlīga lēmuma pieņemšanas Salaspils novada domes izpilddirektors pārvadātājam izsniedz lēmuma norakstu, uz kura pamata pārvadātājs veic attiecīgā transportlīdzekļa aprīkošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām vieglajiem taksometriem.
- 2.9. Licences kartītes tiek izsniegtas 3 darba dienu laikā pēc tam, kad licences kartītes pieprasītājs ir pilnībā aprīkojis transportlīdzekli atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām vieglajiem taksometriem un iesniedzis Salaspils novada domes izpilddirektoram to apliecinošus dokumentus:
  - 2.9.1. transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības kopiju ar taksometra reģistrācijas numuru,
  - 2.9.2. transportlīdzeklim uzstādītā elektroniskā skaitītāja tehniskās pases kopija;
  - 2.9.3. transportlīdzekļa valsts tehniskās apskates protokola kopija ar atzīmi par tā tehniskā stāvokļa un aprīkojuma atbilstību pasažieru komercpārvadājumu veikšanai.

### **3. Licences un licences kartītes pārreģistrācijas kārtība**

- 3.1. Pēc pārvadātāja pieprasījuma Salaspils novada domes izpilddirektors ir tiesīgs pārreģistrēt izsniegto licenci un licences kartīti, pagarinot to derīguma termiņu uz laiku līdz vienam gadam.
- 3.2. Lai licenci un licences kartīti pārreģistrētu, pārvadātājs, ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms esošās licences derīguma termiņa beigām, iesniedz Salaspils novada domes izpilddirektoram pieteikumu (5-6 .pielikums), tam pievienojot:
  - 3.2.1. Valsts ieņēmumu dienesta izsniegto izziņu par to, ka pieteikuma iesniedzējam
  - 3.2.2. nav nodokļu parādu. Izziņa derīga 30 dienu laikā pēc tās izsniegšanas;
  - 3.2.3. transportlīdzekļa vadītāja apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu);
  - 3.2.4. transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības kopiju;
  - 3.2.5. noma līguma kopiju, ja transportlīdzeklis tiek nomāts;
  - 3.2.6. transportlīdzeklim uzstādītā elektroniskā skaitītāja tehniskās pases kopiju (uzrādot oriģinālu);
  - 3.2.7. transportlīdzekļa valsts tehniskās apskates protokola kopiju ar atzīmi par tā tehniskā stāvokļa un aprīkojuma atbilstību pasažieru komercpārvadājumu veikšanai.
- 3.3. Pieteikums tiek izskatīts 14 dienu laikā no tā iesniegšanas dienas. Ja pārvadātājs nav ievērojis pieteikuma iesniegšanas termiņu un licences derīguma termiņš līdz lēmuma pieņemšanas dienai ir beidzies, Salaspils novada domes izpilddirektors izskata pieteikumu, kā pieteikumu par jaunas licences saņemšanu.
- 3.4. Ja tiek veikta pasažieru pārvadāšanai izmantojamā transportlīdzekļa maiņa, pārvadātājs iesniedz pašvaldībā pieteikumu (5.- 6. pielikums).

### **4. Licences un licences kartītes darbības apturēšana uz laiku un anulēšana**

- 4.1. Jautājumu par licences un licences kartītes anulēšanu, kā arī tās darbības apturēšanu uz laiku, izskata Salaspils novada domes izpilddirektors. Maksa par licenci šajos gadījumos netiek atmaksāta.
- 4.2. Licences un licences kartītes darbību var apturēt:
  - 4.2.1. uz laiku līdz 3 mēnešiem, ja tiek pārkāptas šo noteikumu vai citu ar pasažieru komercpārvadājumu darbību saistīto Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības;
  - 4.2.2. uz laiku līdz transportlīdzekļa valsts tehniskās apskates protokola iesniegšanai, ja pasažieru komercpārvadāšanai izmantotajam transporta līdzeklim ir beidzies tehniskās apskates termiņš.
- 4.3. Licenci un licences kartīti var anulēt, ja:
  - 4.3.1. pārvadātājs izbeidz komercpārvadājumu veikšanu vai piesaka kartītes anulēšanu pieteikumā sakarā ar automašīnas maiņu un transportlīdzeklis, kuru izmanto pasažieru komercpārvadāšanai, tiek noņemts no uzskaites vai speciālās valsts reģistrācijas numura zīmes nodotas CSDD;
  - 4.3.2. licence un licences kartīte tiek nodota lietošanā, pārdota, dāvināta vai citādā veidā atsavināta par labu citai fiziskai vai juridiskai personai;
  - 4.3.3. Ja tiek konstatēts, ka iesniegtās ziņas neatbilst īstenībai vai licences saņēmējs ir pārkāpis normatīvos aktus, kas attiecas uz licencē norādīto uzņēmējdarbību.
- 4.4. Ja licences un licences kartīte tiek apturēta uz laiku vai anulēta, tā jānodod Salaspils novada domes izpilddirektoram lēmumā noteiktajā termiņā. Ja licences, licences kartītes darbība tiek apturēta uz laiku, termiņš tiek skaitīts no lēmuma paziņošanas dienas.

### **5. Licences un licences kartītes glabāšana un nodošana**

- 5.1. Par licences un licences kartītes izmantošanu un uzglabāšanu ir atbildīgas pārvadātājs., kuram izsniegta licence un licences kartīte. Licenci un licences kartīti nedrīkst nodot lietošanā, pārdot, dāvināt, iznomāt vai kā citādā veidā atsavināt par labu cita pārvadātājam vai citai fiziskai vai juridiskai personai, kā arī jebkādā veidā nodot citai personai ar licenci iegūtās saistības.

- 5.2. Veicot pasažieru pārvadāšanu ar vieglo taksometru, licences kartītei jāatrodas attiecīgajā vieglajā taksometrā.
- 5.3. Beidzoties licences derīguma termiņam, tā 5 darba dienu laikā, pēc licences derīguma termiņa beigām, jānodod Salaspils novada domes izpilddirektoram.
- 5.4. Licences, licences kartītes nozaudēšanas gadījumā Salaspils novada domes izpilddirektors, pēc pārvadātāja rakstiska pieprasījuma, izsniedz pieprasītā dokumenta dublikātu, uz kura tiek izdarīta atzīme „Dublikāts”.
- 5.5. Ja izsniedz licences, licences kartītes dublikātu, to derīguma termiņš netiek pagarināts.

## **6. Licencētās komercdarbības kontrole**

- 6.1. Pārvadātājs ir atbildīgs par Latvijas Republikas normatīvo aktu, Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumu, šo noteikumu un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu prasību ievērošanu attiecībā uz komercdarbību, kura norādīta izsniegtajā licencē. Licences darbības laikā vienu reizi gadā pēc gada pārskata iesniegšanas par priekšējo taksācijas gadu pārvadātājs iesniedz izpilddirektoram Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par likumos noteikto nodokļu samaksu.

- 6.2. Šo noteikumu, kā arī citu ar pasažieru komercpārvadāšanu saistīto tiesību aktu prasību izpildi kontrolē Salaspils novada pašvaldības policija.

Kontrole var tikt veikta sadarbībā ar citām kontroles iestādēm un institūcijām (Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienests, policija u.c.). Veicot šo noteikumu izpildes kontroli, Salaspils novada pašvaldības policijas darbiniekiem ir tiesības atrasties kontrolējamā pārvadātāja komercsabiedrības teritorijā, apskatīt un pieprasīt apskatei dokumentus, transportlīdzekļus, to iekārtas un ierīces, u.tml., kas attiecas uz kontrolējamo sfēru.

- 6.3. Lai veiktu kontroli, pēc Salaspils novada pašvaldības policijas darbinieku pieprasījuma, taksometra vadītājs, kurš veic pasažieru pārvadājumus, nekavējoties uzrāda licences kartīti, kā arī citus Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos dokumentus, kuriem jāatrodas transportlīdzeklī, bet pārvadātājs – licenci.
- 6.4. Par šo noteikumu neievērošanu pārvadātājam iestājas administratīvā atbildība saskaņā ar Latvijas administratīvo pārkāpumu kodeksu. Administratīvo pārkāpumu protokolus ir tiesības sastādīt Salaspils novada pašvaldības policijas darbiniekiem.

## **7. Pārejas noteikumi**

- 7.1. Salaspils novada domes izpilddirektora lēmumus licences pieprasītājs 30 dienu laikā no tā spēkā stāšanās var pārsūdzēt Salaspils novada domē.
- 7.2. Licences un atļaujas pasažieru pārvadāšanai ar vieglajiem taksometriem Salaspils novada administratīvajā teritorijā, kuras pārvadātājam izsniegtas līdz šo noteikumu spēkā stāšanās brīdim, ir derīgas līdz tajās norādītā derīguma termiņa beigām.

Salaspils novada domes priekšsēdētājs

R.Čudars.



**SALASPILS NOVADA DOME**

**LICENCE Nr. \_\_\_\_\_**  
**PASAŽIERU PĀRVADĀŠANAI**  
**AR VIEGLAJIEM TAKSOMETRIEM (VIEGLO TAKSOMETRU)**  
**SALASPILS NOVADA ADMINISTRATĪVAJĀ TERITORIJĀ**

Izsniegta .....  
(saņēmēja vārds, uzvārds, personas kods) vai (nosaukums, reģistrācijas Nr.)

.....  
(adrese)

**par tiesībām nodarboties ar pasažieru komercpārvadājumiem ar vieglo taksometru Salaspils novadā.**

Licence derīga no \_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_

Licences izsniegšanas datums \_\_\_\_\_

Salaspils novada domes izpilddirektors

A.Jaunkalns



**SALASPILS NOVADA DOME**  
**LICENCES KARTĪTE**

Sērija \_\_\_\_

PASAŽIERU PĀRVADĀŠANAI AR VIEGLAJIEM TAKSOMETRIEM (VIEGLĀ TAKSOMETRU)  
SALASPILS NOVADA ADMINISTRATĪVAJĀ TERITORIJĀ

Izsniegta saskaņā ar licenci Nr. \_\_\_\_\_

Derīga no \_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_

Izsniegta \_\_\_\_\_

(komersanta nosaukums, adrese; fiziskai personai – personas kods, adrese)

Automašīnas marka \_\_\_\_\_

Valsts reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(atzīme par transportlīdzekļa nomu)

Paraksts

Z.v.

\_\_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_ Reģ.Nr. \_\_\_\_\_

**SALASPILS NOVADA DOMEI**  
**Juridiskas personas pieteikums licences saņemšanai (pārreģistrēšanai) pasažieru pārvadāšanai  
ar vieglajiem taksometriem Salaspils novada administratīvajā teritorijā**

Lūdzu \_\_\_\_\_ licenci pasažieru pārvadāšanai ar vieglajiem (norādīt – izsniegt vai pārreģistrēt)  
taksometriem Salaspils novada administratīvajā teritorijā no 200\_.gada \_\_\_\_\_ līdz 200\_.gada \_\_\_\_\_  
Licences pieprasītājs \_\_\_\_\_

(komersanta nosaukums)

2. Komersanta reģistrācijas numurs Uzņēmumu reģistrā (Komercreģistrā) \_\_\_\_\_

3. Komersanta juridiskā adrese \_\_\_\_\_

4. Komersanta faktiskā adrese \_\_\_\_\_

5. Tālrunis \_\_\_\_\_, telefakss \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_

6. Komersanta adrese (juridiskā, faktiskā), elektroniskā pasta adrese, \_\_\_\_\_

7. Par pārvadājumu organizēšanu atbildīgās personas ieņemamais amats komercsabiedrībā, vārds, uzvārds \_\_\_\_\_

8. Pasažieru komercpārvadāšanai nepieciešamās licences kartītes:

Nr.p.k.	Automašīnas marka	Valsts reģistrācijas Nr.	Licences kartītes	derīguma termiņš
			<b>No</b>	<b>Līdz</b>
1.				
2.				

9. Ar šo apliecinu, ka pasažieru pārvadāšanai ar vieglo taksometru tiks (tiek) nodarbināti Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām atbilstoši kvalificēti transportlīdzekļu vadītāji (ar taksometru pārvadājumu darbību saistīto tiesību aktu prasību pārzināšana, B kategorijas autovadītāja apliecība, valsts valodas zināšanas atbilstoši 2.A pakāpei u.c.) \_\_\_\_\_ (paraksts).

10. Papildu informācija:

10.1. Pēc komersanta (licences pieprasītāja) ieskatiem tiek pievienotas šādas papildu ziņas un paskaidrojumi :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10.2. Pēc komersanta (licences pieprasītāja) ieskatiem tiek sniegtas ziņas par komercsabiedrības plāniem attiecībā uz iekļaušanos esošajā tirgū (iespējamā klientūra, prognozējams pārvadājumu apjoms, attīstības plāns):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

11. Pielikumā pievienotie dokumenti:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

12. Pieteikuma iesniegšanas datums \_\_\_\_\_

13. Pieteikumu iesniedza \_\_\_\_\_ Z. V.  
(paraksts un tā atšifrējums)

**SALASPILS NOVADA DOMEI**  
**Fiziskas personas pieteikums licences saņemšanai (pārreģistrēšanai) pasažieru pārvadāšanai**  
**ar vieglo taksometru Salaspils novada administratīvajā teritorijā**

Lūdzu \_\_\_\_\_ licenci pasažieru pārvadājumu veikšanai ar vieglo (norādīt – izsniegt, pārreģistrēt)

taksometru Salaspils novada administratīvajā teritorijā no 200\_.gada \_\_\_\_\_ līdz 200\_.gada \_\_\_\_\_

1.Licences pieprasītājs \_\_\_\_\_

( fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods)

2. Licences pieprasītāja juridiskā adrese \_\_\_\_\_

3. Licences pieprasītāja faktiskā adrese \_\_\_\_\_

4.Tālrunis \_\_\_\_\_, telefakss \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_

5. Licences pieprasītāja adrese (juridiskā, faktiskā), elektroniskā pasta adrese, \_\_\_\_\_

6. Pasažieru komercpārvadāšanai nepieciešamā licences kartīte:

Automašīnas marka	Valsts reģistrācijas Nr.	Licences kartītes	derīguma termiņš
		No	Līdz

7. Apliecinu, ka man ir Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām atbilstoša kvalifikācija pasažieru pārvadāšanai ar vieglo taksometru (ar pasažieru komercpārvadājumiem saistīto tiesību aktos noteikto prasību pārzināšana, B kategorijas autovadītāja apliecība, valsts valodas zināšanas atbilstoši 2.A pakāpei u.c.).

8. Papildu informācija:

8.1. Pēc licences pieprasītāja ieskatiem tiek pievienotas šādas papildu ziņas un paskaidrojumi

\_\_\_\_\_

9. Pielikumā pievienotie dokumenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. Pieteikuma iesniegšanas datums \_\_\_\_\_

11. Pieteikumu iesniedza \_\_\_\_\_  
(paraksts un tā atšifrējums)

**SALASPILS NOVADA DOMEI**  
**Juridiskas personas pieteikums licences kartīšu saņemšanai (pārreģistrācijai )**  
**pasāžieru pārvadāšanai ar vieglajiem taksometriem Salaspils novada administratīvajā teritorijā**

Lūdzu \_\_\_\_\_ (norādīt – izsniegt,  
pārreģistrēt, mainīt)

**licences kartītes pasāžieru pārvadāšanai ar vieglajiem taksometriem Salaspils novada administratīvajā teritorijā**

1.Licences kartītes pieprasītājs \_\_\_\_\_  
(komersanta nosaukums)

2. Komersanta reģistrācijas kods (numurs) LR Uzņēmumu reģistrā (Komercreģistrā) \_\_\_\_\_

3. Komersanta juridiskā adrese \_\_\_\_\_

4. Komersanta faktiskā adrese \_\_\_\_\_

5. Tālrunis \_\_\_\_\_, telefakss \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_

6. Komersanta adrese (juridiskā, faktiskā), elektroniskā pasta adrese \_\_\_\_\_

7. Autopārvadājumu vadītāja (administratora) vārds, uzvārds \_\_\_\_\_

8. Pasāžieru komercpārvadāšanai nepieciešamās licences kartītes:

Nr.p.k.	Automašīnas marka	Valsts reģistrācijas Nr.	Licences kartītes	derīguma termiņš
			No	Līdz
1.				
2.				

Anulējamās licences kartītes ( aizpilda transportīdzekļu maiņas gadījumā ):

Nr.p.k.	Automašīnas marka	Valsts reģistrācijas Nr.	Licences kartītes	derīguma termiņš
			No	Līdz
1.				
2.				

9. Pielikumā pievienotie dokumenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. Pieteikuma iesniegšanas datums \_\_\_\_\_

11. Pieteikumu iesniedza \_\_\_\_\_ Z.v.  
(paraksts un tā atšifrējums)

**SALASPILS NOVADA DOMEI**

**Fiziskas personas pieteikums licences kartītes saņemšanai (pārreģistrācijai) pasažieru pārvadāšanai ar vieglo taksometru Salaspils novada administratīvajā teritorijā**

Lūdzu \_\_\_\_\_ (norādīt – izsniegt,  
pārreģistrēt, mainīt)

**licences kartīti pasažieru pārvadāšanai ar vieglo taksometru Salaspils novada administratīvajā teritorijā**

1. Licences pieprasītājs \_\_\_\_\_

(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods)

2. Licences pieprasītāja juridiskā adrese \_\_\_\_\_

3. Licences pieprasītāja faktiskā adrese \_\_\_\_\_

4. Tālrunis \_\_\_\_\_, telefakss \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_

5. Licences pieprasītāja adrese (juridiskā, faktiskā), elektroniskā pasta adrese,  
\_\_\_\_\_

6. Pasažieru komercpārvadāšanai nepieciešamā licences kartīte:

Automašīnas marka	Valsts reģistrācijas Nr.	Licences kartītes	derīguma termiņš
		No	Līdz

Anulējamās licences kartītes (aizpilda transportlīdzekļu maiņas gadījumā):

Automašīnas marka	Valsts reģistrācijas Nr.	Licences kartītes	derīguma termiņš
		No	Līdz

7. Pielikumā pievienotie dokumenti:

---

---

---

---

---

---

---

---

8. Pieteikuma iesniegšanas datums \_\_\_\_\_

9. Pieteikumu iesniedza \_\_\_\_\_  
(paraksts un tā atšifrējums)